

Уважаемые коллеги!
Приглашаем Вас на семинар-тренинг

«Электронная трудовая книжка: ответы на вопросы»

Стоимость участия в семинаре **700 рублей**, для клиентов КонсультантПлюс – **бесплатно**



Лектор: Дейнеко Надежда Викторовна - специалист по вопросам трудового законодательства, преподаватель Учебного центра КонсультантПлюс

Семинар-тренинг **предназначен** специалистам кадровых служб, руководителям, а также бухгалтерам, занимающимся кадровой работой.

Содержание:

Сведения о трудовой деятельности своих работников работодатели заполняют и передают в ПФ РФ уже с начала 2020 года, но увы, как с почти любым нормативным новшеством, вопросов пока больше, чем ответов.

В рамках семинара мы ответим на наиболее часто встречающиеся вопросы по внедрению электронных трудовых книжек.

1. Какую формулировку внести в ПВТР в связи с переходом на электронные трудовые книжки?
2. Как проверить опыт работы кандидата, если у него электронная трудовая книжка?
3. Если сотрудник выбрал ведение бумажной трудовой книжки, может ли он получить сведения о трудовой деятельности (по форме СТД-Р) в электронном виде?
4. До какого года работник имеет право на сохранение бумажной трудовой книжки?
5. Что делать с книгой учета движения бумажных трудовых книжек и вкладышей в них после перехода всех сотрудников на электронные трудовые книжки?
6. Обязан ли работодатель уведомить пропавшего сотрудника (не уволенного) о введении электронных трудовых книжек? Если да, то каким образом?

Мы разберем и другие практические ситуации, возникающие в связи с переходом на электронные трудовые книжки. Весь вебинар построен в формате Вопрос-ответ.

Ориентировочная продолжительность вебинара 1,5 часа

По окончании обучения всем участникам будет выдан именной **сертификат**.